**Hướng Dẫn & Bản Mẫu Kế Hoạch Bảo Vệ Tùy Địa Điểm Cụ Thể COVID-19 dùng để Triển Khai Kế Hoạch Của Quý Vị (Phụ Lục A)**

(Cập nhật ngày 17 tháng 07 năm 2020)

**Kế Hoạch Bảo Vệ Tùy Địa Điểm Cụ Thể COVID-19 (COVID-19 Site-Specific Protection Plan) này (Phụ Lục A sửa đổi) áp dụng cho tất cả các doanh nghiệp nhưng dành thời gian ân hạn hai tuần cho các doanh nghiệp đã được phép hoạt động theo các mệnh lệnh thực thi trước đây**. Xin lưu ý rằng các Doanh Nghiệp Thiết Yếu và Hoạt Động Ngoài Trời, được phép hoạt động trước ngày 18 tháng 5 năm 2020 và hiện đang tuân theo Phụ Lục A trước đây theo Mệnh lệnh của Sở Y Tế Công "Biện Pháp Giãn Cách Xã Hội" có thể tiếp tục tiến hành kinh doanh đồng bộ với biện pháp đó cho đến ngày 1 tháng 6 năm 2020. Tuy nhiên, có hiệu lực từ ngày 1 tháng 6 năm 2020, Doanh Nghiệp Thiết Yếu và Hoạt Động Ngoài Trời phải tuân thủ Phụ Lục A bản cập nhật “Hướng Dẫn và Bản Mẫu về Kế Hoạch Bảo Vệ Tùy Địa Điểm Cụ Thểdùng để Triển Khai Kế Hoạch của Quý Vị” trước khi thực hiện việc vận hành cơ sở kinh doanh.

**Mục đích của Tài Liệu này**

Mục đích của tài liệu này là cung cấp cho mỗi doanh nghiệp những hướng dẫn rõ ràng để mở cửa lại theo cách tạo nên một môi trường an toàn, sạch sẽ cho các nhân viên và khách hàng.

**Mô Tả Kế Hoạch Bảo Vệ Tùy Địa Điểm Cụ Thể (SPP) COVID-19**

Bản mẫu Kế Hoạch Bảo Vệ Tùy Địa Điểm Cụ Thể (Site-specific Protection Plan - SPP) bên dưới kết hợp hướng dẫn cấp tiểu bang đã được công bố trong [Lộ Trình Phục Hồi](https://covid19.ca.gov/roadmap/) của tiểu bang California và [các chính sách y tế công của Hạt Marin.](https://coronavirus.marinhhs.org/)

Bang California yêu cầu tất cả các doanh nghiệp phải:

1. Thực hiện đánh giá rủi ro chi tiết và thực hiện kế hoạch bảo vệ tùy địa điểm cụ thể (SPP)

2. Huấn luyện nhân viên về cách hạn chế sự lây lan của COVID-19, bao gồm cả cách tự [kiểm tra các triệu chứng](https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/symptoms-testing/symptoms.html?CDC_AA_refVal=https%3A%2F%2Fwww.cdc.gov%2Fcoronavirus%2F2019-ncov%2Fsymptoms-testing%2Findex.html) và ở nhà nếu họ có các triệu chứng như thế

3. Thực hiện các biện pháp kiểm soát và kiểm tra cá nhân

4. Thực hiện các biện pháp khử trùng

5. Thực hiện các hướng dẫn giãn cách tiếp xúc

Bởi vì cuộc khủng hoảng sức khỏe công do COVID-19 gây ra vẫn đang tiếp diễn và các Mệnh Lệnh Y Tế Công mới được ban hành ở cả cấp Tiểu Bang và địa phương, nên các sửa đổi SPP của các doanh nghiệp cá nhân là cần thiết để thống nhất với các yêu cầu mới. Trang web Marin Recovers sẽ đăng và phổ biến các thông tin và công cụ cập nhật để quý vị sử dụng trong triển khai bất kỳ sửa đổi cần thiết nào.

**Hướng Dẫn Triển Khai Kế Hoạch Bảo Vệ Tùy Địa Điểm Cụ Thể (SPP) COVID-19 cho Doanh Nghiệp của Quý Vị**

1. Thực hiện đánh giá rủi ro đối với các hoạt động kinh doanh của quý vị và sử dụng các Biện Pháp Dành Riêng cho Doanh Nghiệp Đã Được Chấp Thuận (Approved Business-Specific Protocols) tại [MarinRecovers.org](https://marinrecovers.com/agencies/guidelines-for-businesses/) [[1]](#footnote-1) như một hướng dẫn để thực hiện đánh giá của quý vị.

2. Sử dụng bản mẫu dưới đây để tạo SPP của riêng quý vị bằng cách điền vào các chi tiết cần thiết, dựa trên mô hình kinh doanh cá nhân của quý vị, để đảm bảo doanh nghiệp của quý vị có thể bảo vệ sự an toàn cho nhân viên và khách hàng. Sử dụng Biện Pháp Dành Riêng cho Doanh Nghiệp Đã Được Chấp Thuận trên [trang web Marin Recovers](https://marinrecovers.com/agencies/guidelines-for-businesses/) để phát triển SPP của quý vị. Các biện pháp này được triển khai cho loại hình kinh doanh cụ thể của quý vị (chẳng hạn: bán lẻ, nhà hàng, v.v...) và đã được (hoặc sẽ được chấp thuận một khi chúng được đăng lên) chấp thuận sử dụng bởi Giám Đốc Y Tế Công Hạt Marin.

3. Hoàn thiện SPP của quý vị và dán SPP ở tại địa điểm kinh doanh của quý vị, vị trí dễ dàng được nhìn thấy gần lối vào nơi nhân viên và khách hàng có thể đọc được rõ ràng mà không cần chạm vào tài liệu.

4. Bảng chỉ dẫn cũng cần được dán ở mỗi lối vào công cộng tại mỗi địa điểm làm việc để thông báo cho tất cả nhân viên và khách hàng rằng họ nên:

• Tránh đi vào hoặc sử dụng trang thiết bị nếu quý vị có triệu chứng COVID-19;

• Duy trì tối thiểu khoảng cách sáu feet với nhau;

• Hắt hơi và ho vào khăn vải hoặc khăn giấy hoặc, nếu không có sẵn, vào khuỷu tay;

• Mang khẩu trang che mặt, khi thích hợp; và

• Không bắt tay hoặc tiếp xúc thân thể không cần thiết.

Bản mẫu ký hiệu có thể được tải xuống để sử dụng từ [trang web Marin Recovers](https://coronavirus.marinhhs.org/file/174).

**Các Công Cụ để Triển Khai Kế Hoạch Bảo Vệ Tùy Địa Điểm Cụ Thể của Quý Vị**

1. Bản mẫu Kế Hoạch Bảo Vệ Tùy Địa Điểm Cụ Thể (SPP) COVID-19

Marin Recovers sẽ cung cấp một bản mẫu mà bất kỳ doanh nghiệp nào ở Marin cũng có thể sử dụng để tạo Kế Hoạch Bảo Vệ Tùy Địa Điểm Cụ Thể (SPP) của riêng họ. Nó chứa tất cả các nội dung tiêu chuẩn đã được soạn thảo để quý vị mở lại doanh nghiệp của mình và nhắc quý vị “điền vào chỗ trống” trong đó yêu cầu các thông tin cụ thể nhất để hoàn thành SPP của quý vị. Bản mẫu này đã được Giám Đốc Sở Y Tế Công của Hạt cấp phép lưu hành, vì vậy quý vị có thể tự tin rằng quý vị đang mở lại việc kinh doanh của mình một cách an toàn nếu sử dụng bản mẫu này.

2. Hoạt Động Tốt Nhất cho Doanh Nghiệp

Các nhóm làm việc Marin Recovers dành riêng cho từng ngành nghề bao gồm các chủ doanh nghiệp Marin cũng đã giúp triển khai các hoạt động tốt nhất cụ thể cho từng loại hình kinh doanh/ngành nghề có thể [tìm thấy ở đây](https://marinrecovers.com/agencies/guidelines-for-businesses/). Những hoạt động tốt nhất này dựa trên các hướng dẫn của Tiểu Bang và ngành nghề và đã được Giám Đốc Sở Y Tế Công của hạt chấp thuận. Có một phần trong tài liệu Bản Mẫu sẽ hướng dẫn quý vị cắt/dán các hoạt động tốt nhất này theo loại hình kinh doanh (chẳng hạn: bán lẻ, nhà hàng, v.v…) vào SPP của quý vị.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Bản Mẫu Kế Hoạch Bảo Vệ Tùy Địa Điểm Cụ Thể (SPP) COVID-19**

## **Tên Doanh Nghiệp:**

**Địa Chỉ Cơ Sở:**

**Kế Hoạch Bảo Vệ Tùy Địa Điểm Cụ Thể (SPP) COVID-19 này đã được cập nhật gần đây nhất vào: *<Để ngày vào (Insert Date)>***

## **(Những) Người chịu trách nhiệm thực hiện Kế Hoạch này là:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tên Chức Danh

Tôi, *<điền tên (insert name)>* xác nhận rằng tất cả nhân viên đã được phát một bản sao của kế họach, đã đọc nó và được đào tạo theo yêu cầu trong SPP này.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tên Chữ ký

**Các Biện Pháp Kiểm Soát và Kiểm Tra Cá Nhân**

* Các nhân viên có thể thực hiện công việc từ xa cũng sẽ thực hiện các biện pháp này và sẽ tiếp tục làm như vậy cho đến khi Mệnh Lệnh Cách Ly Tại Chỗ (Shelter in Place Order) được dỡ bỏ.
* Tất cả nhân viên đã được hướng dẫn biện pháp kiểm tra hoặc tự quản lý các triệu chứng và/hoặc nhiệt độ khi bắt đầu ca làm việc và tất cả các nhân viên khác ra vào nơi làm việc trong bất kỳ thời điểm nào. Cá nhân đang thực hiện việc kiểm tra nhiệt độ/triệu chứng sẽ tránh tiếp xúc gần gũi với các nhân viên trong phạm vi có thể. Cả người kiểm tra và nhân viên đều phải đeo khẩu trang trong mỗi lần kiểm tra. Kiểm tra theo [các Hướng Dẫn của CDC](https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/symptoms-testing/symptoms.html?CDC_AA_refVal=https%3A%2F%2Fwww.cdc.gov%2Fcoronavirus%2F2019-ncov%2Fsymptoms-testing%2Findex.html).
* Nhân viên bị ốm hoặc biểu hiện các triệu chứng của COVID-19 được yêu cầu ở nhà và sẽ phải tuân thủ các hướng dẫn của Trung tâm kiểm soát dịch bệnh (Centers for Disease Control – CDC) khi có thể trở lại làm việc.
* Nhân viên được cấp tất cả các trang bị bảo vệ cần thiết (ví dụ: khẩu trang) và chủ tuyển dụng phải đảm bảo trang bị này được đeo đúng cách mọi lúc.
* *<điền vào các loại thiết bị bảo vệ được cung cấp cho nhân viên tại vị trí làm việc này (Insert types of protective equipment provided to employees at this worksite location)>*
* Nhân viên được cung cấp và sử dụng trang bị bảo vệ khi bốc dỡ hàng và lưu trữ hàng hóa được giao. Nhân viên kiểm tra việc giao hàng và thực hiện các biện pháp khử trùng trước khi lưu trữ hàng hóa trong kho và cơ sở.
* Cần phải đeo khẩu trang khi nhân viên ở gần người khác. Khẩu trang không được chia sẻ tại nơi làm việc này.
* Nhân viên thực hiện các biện pháp hợp lý trong giao tiếp nơi công cộng rằng họ nên sử dụng khẩu trang che mặt.
* *<điền vào bất kỳ biện pháp kiểm soát bổ sung nào quý vị đang triển khai tại nơi làm việc này (Insert any additional control measures you are implementing at this worksite)>*

**Biện Pháp Làm Sạch và Khử Trùng**

* Nên đều đặn làm sạch kỹ lưỡng ở các khu vực có lượng người lưu thông cao. Các bề mặt được sử dụng chung nên được khử trùng thường xuyên.
* Tất cả các trang thiết bị dùng chung và các bề mặt có thể chạm tới đều phải được làm sạch và khử trùng giữa mỗi lần sử dụng.
* *<* *điền vào lịch trình của quý vị để khử trùng các khu vực giao thông cao cũng như các bề mặt thường được sử dụng. Xóa tất cả những gì không áp dụng cho địa điểm làm việc cụ thể của quý vị và thêm bất kỳ cái nào còn thiếu (Insert your schedule for disinfecting high trafic areas as well as commonly used surfaces. Delete all that do not apply to your specific worksite and add any that are missing)>*:
  + Phòng nghỉ giải lao:
  + Phòng tắm:
  + Tay vịn/tay nắm cửa/quầy/kệ:
  + Xe đẩy hàng/giỏ đựng hàng:
  + Băng tải:
  + Máy tính tiền:
  + Máy quét mã vạch:
  + Điện thoại:
  + Thiết bị cầm tay (công cụ thanh toán, bao gồm cả phím bấm mã PIN ATM, bút stylus):
  + Đồng hồ:
  + Dụng cụ rửa tay:
  + Thiết bị và công cụ bốc dỡ hàng hóa (ví dụ: xe chuyển hàng (pallet jacks), thang, xe đẩy cung ứng hàng hóa):
  + Những thứ khác:
* Lối vào và lối ra của khách hàng và các điểm bán hàng được trang bị các sản phẩm vệ sinh phù hợp, bao gồm nước rửa tay khô và/hoặc khăn lau khử trùng.
* Các trang thiết bị rửa tay sẽ được cung cấp, ở mức tối thiểu, cho nhân viên và sẽ luôn hoạt động và dự trữ mọi lúc và xà phòng, khăn giấy và nước rửa tay bổ sung phải được cung cấp khi cần thiết. Nước rửa tay khô phải được trang bị khi các doanh nghiệp không có hệ thống đường nước trong cơ sở.
* Vật tư vệ sinh được trang bị để nâng cao ý thức vệ sinh cá nhân của nhân viên. Điều này có thể bao gồm khăn giấy, thùng rác không chạm, xà phòng rửa tay, thời gian thích hợp để rửa tay, nước rửa tay khô có chứa cồn, chất khử trùng, găng tay và khăn giấy dùng một lần.
* Các sản phẩm tẩy rửa được sử dụng phải tuân theo danh sách các sản phẩm được sử dụng chống lại COVID-19 đã được Cơ Quan Bảo Vệ Môi Trường (Enviromental Protection Agency - EPA) thông qua.
* Giờ làm việc và/hoặc các quy trình khác đã được sửa đổi nhằm đưa đủ thời gian cho việc vệ sinh thường xuyên, kỹ lưỡng, dự trữ sản phẩm hoặc các biện pháp khác.
* *<* *mô tả về quy trình vận hành cụ thể quý vị đang thực hiện để đảm bảo có đủ thời gian để làm sạch khử trùng (Insert a description of what specific operational procedures you are implementing to ensure there is adaquate time for cleaning/disinfecting)>*
* Nhân viên được đưa đủ thời gian để thực hiện các biện pháp vệ sinh trước và sau ca làm việc.
* Các thiết bị không chạm tay đã được cài đặt, nếu có thể, bao gồm đèn cảm biến chuyển động (motion sensor lights), hệ thống thanh toán không tiếp xúc, hộp đựng khăn giấy và xà phòng tự động và hệ thống đồng hồ chấm công. *<điền vào bất kỳ biện pháp cụ thể nào đã được thực hiện. (Insert any specific measures that have been taken.)>*
* *<điền vào bất kỳ biện pháp bổ sung nào đã được thực hiện tại địa điểm kinh doanh này.(Insert any additional measures that have been taken at this business location.)*

**Hướng Dẫn Giãn Cách Tiếp Xúc để Giữ Mọi Người Cách Nhau Ít Nhất Sáu Feet**

* Việc nghỉ giải lao của nhân viên và phòng nghỉ giải lao được quản lý nhằm cho phép nhân viên ăn tại nơi làm việc trong khu vực được chỉ định nơi họ có thể cách nhau 6 feet.
* Các giới hạn cho mỗi người sau đây đã được thiết đặt lên lượng sản phẩm hàng hóa, chúng sẽ được bán hết nhanh chóng để giảm bớt đám đông và việc xếp hàng.
* *<Giải thích nếu điều này áp dụng cho loại hình doanh nghiệp của quý vị - nếu không thì xóa (Insert explanation if this applies to your type of business - otherwise delete)>*
* Viền băng đánh dấu hoặc các đánh dấu chỉ dẫn khác phải được đặt cách nhau ít nhất sáu feet trong khu vực khách xếp hàng trên vỉa hè hoặc lối đi khác gần lối vào công cộng có ký hiệu chỉ dẫn khách hàng sử dụng các đánh dấu để duy trì khoảng cách.
* Khách hàng không được phép mang cốc hoặc các vật dụng tái sử dụng khác từ nhà. Khách hàng có thể tự mang theo túi tái sử dụng nhưng họ phải tuân thủ các yêu cầu sau: khách hàng phải để túi tái sử dụng của họ trong xe đẩy/giỏ đựng hàng hoặc mang chúng trên mình và tự đặt hàng hóa vào giỏ sau khi thanh toán tiền.
* Tất cả các bàn hoặc trạm làm việc cá nhân phải cách nhau ít nhất sáu feet hoặc nhân viên tự duy trì khoảng cách sáu feet nếu không gian làm việc bị hạn chế . *<Mô tả cụ thể về cách bố trí nơi làm việc của quý vị và cách quý vị sẽ thực hiện các biện pháp giãn cách tiếp xúc này (Insert a specific description of the layout of your worksite and how you will accomplish these physical distancing measures)>*
* **Hoạt Động Tốt Nhất cho Kinh doanh/Ngành nghề (chẳng hạn: bán lẻ, nhà hàng)**
* *<* *Truy cập trang web* [*Marin Recovers*](https://marinrecovers.com/agencies/guidelines-for-businesses/) *và tìm danh sách các hoạt động tốt nhất cụ thể cho loại hình doanh nghiệp của quý vị và sao chép/dán chúng vào phần này. Ví dụ: hướng dẫn cụ thể về Bán Lẻ sẽ bao gồm các hướng dẫn vận hành dịch vụ lề đường bắt đầu vào ngày 18 tháng 5.*
* *Nếu quý vị đã triển khai các biện pháp bổ sung cụ thể cho loại hình kinh doanh của mình, hãy đưa chúng vào đây.>*
* Người tiêu dùng và nhân viên khuyết tật sẽ tiếp tục có thể tiếp cận tất cả các hoạt động kinh doanh mới, tuân thủ [Đạo Luật về Người Khuyết Tật Hoa Kỳ](https://www.ada.gov/index.html) (Americans with Disabilities Act), [Tiêu đề III](https://www.ada.gov/ta-pubs-pg2.htm) bao gồm các thực thể kinh doanh tư nhân.  
    
  **Thông Báo về Trường Hợp Dương Tính với COVID-19 tại Nơi Làm Việc của Quý Vị**
* Sở Y tế Công Hạt Marin phải được thông báo về tất cả các trường hợp dương tính với COVID-19.
* Nếu một nhân viên được chẩn đoán mắc COVID-19, Sở Y tế Công Hạt Marin sẽ hỗ trợ việc đánh giá các phơi nhiễm tiềm ẩn tại nơi làm việc và mọi hướng dẫn xét nghiệm, cách ly hoặc cô lập theo khuyến cáo.
* Chủ lao động và nhân viên nhận thức được rằng họ có thể gọi cho Sở Y Tế Marin (Marin Health Health) nếu có nghi ngờ về việc phơi nhiễm theo số 415-473-7191.

**Huấn Luyện**

Nhân viên đã được huấn luyện về các chủ đề sau:

* Thông tin từ [Trung Tâm Kiểm Soát và Phòng Ngừa Dịch Bệnh](https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/symptoms-testing/symptoms.html?CDC_AA_refVal=https%3A%2F%2Fwww.cdc.gov%2Fcoronavirus%2F2019-ncov%2Fsymptoms-testing%2Findex.html) (CDC) về COVID-19, cách ngăn chặn sự lây lan và điều kiện sức khỏe tiềm ẩn nào có thể khiến các cá nhân dễ bị nhiễm vi-rút hơn.
* Tự kiểm tra tại nhà, bao gồm kiểm tra nhiệt độ và/hoặc triệu chứng bằng cách làm theo hướng dẫn CDC.
* Tầm quan trọng của việc không đi làm nếu nhân viên bị ho thường xuyên, sốt, khó thở, ớn lạnh, đau cơ, đau đầu, đau họng, mất vị giác hoặc mùi gần đây hoặc nếu họ hoặc những người sống chung đã được chẩn đoán mắc COVID -19.
* Tầm quan trọng của việc tìm kiếm sự chăm sóc y tế nếu nhân viên có các triệu chứng nghiêm trọng của bệnh, bao gồm đau hoặc áp lực kéo dài ở ngực, nhầm lẫn hoặc môi hoặc mặt hơi xanh. Các bản cập nhật và thông tin chi tiết có sẵn trên trang web của CDC.
* Tầm quan trọng của việc rửa tay thường xuyên bằng xà phòng và nước, bao gồm chà tay bằng xà phòng trong 20 giây (hoặc sử dụng nước rửa tay khô với ít nhất 60% ethanol hoặc 70% isopropanol khi nhân viên không thể đến bồn rửa hoặc trạm rửa tay, theo hướng dẫn của CDC).
* Hướng dẫn của nhà sản xuất và các yêu cầu Cal/OSHA để sử dụng an toàn các sản phẩm vệ sinh và làm sạch cá nhân.
* Tầm quan trọng của giãn cách tiếp xúc, cả trong lúc làm việc hoặc hết giờ làm việc (xem phần Giãn Cách Tiếp Xúc ở trên).
* Sử dụng khẩu trang đúng cách, bao gồm:
  + Khẩu trang không bảo vệ người đeo và không phải là trang bị bảo vệ cá nhân (PPE)
  + Khẩu trang có thể giúp bảo vệ những người ở gần người đeo, nhưng không thay thế được sự cần thiết của giãn cách tiếp xúc và rửa tay thường xuyên.
  + Tầm quan trọng của việc rửa và/hoặc vệ sinh tay trước và sau khi sử dụng hoặc điều chỉnh khẩu trang.
  + Tránh chạm vào mắt, mũi và miệng.
  + Khẩu trang cần được giặt sạch sau mỗi ca làm việc.
* <điền vào đây bất kỳ biện pháp đào tạo tại nơi làm việc nào khác mà quý vị đã thực hiện. (Insert here any other worksite training measures you have taken.)>  
     
    
  **Tuân Thủ và Tài Liệu**

### ● Địa điểm làm việc này thường xuyên được kiểm tra về việc tuân thủ Kế Hoạch Bảo Vệ Tùy Địa Điểm Cụ Thể này (SPP) và mọi thiếu sót đều phải được lập thành văn bản và sửa đổi.

**Phụ Lục A – Giãn Cách Tiếp Xúc đối với các Hoạt Động Bên Trong Cơ Sở Kinh Doanh [[2]](#footnote-2)**

**<** **Điền ngày hiệu lực mà doanh nghiệp của quý vị được phép hoạt động bên trong cơ sở kinh doanh (Insert the effective date your business is permitted to operate indoors)>**

* Số lượng cá nhân được phép ở trong cơ sở kinh doanh tại bất kỳ thời điểm nào đều được giới hạn ở mức \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nhằm giúp khách hàng và nhân viên dễ dàng duy trì khoảng cách ít nhất sáu feet với nhau trong mọi thời điểm có thể thực hiện được.
* Một nhân viên sẽ được chỉ định trong tất cả các giờ hoạt động để đảm bảo rằng không vượt quá số lượng khách hàng tối đa trong cơ sở kinh doanh.

1. Mỗi nhóm Marin Recovers cụ thể theo từng ngành sẽ triển khai hướng dẫn cụ thể này theo thời gian thực. Nếu chúng vẫn chưa được đăng, vui lòng đăng ký và bạn sẽ được thông báo ngay khi nội dung mới được đăng. [↑](#footnote-ref-1)
2. Không phải tất cả các doanh nghiệp được phép hoạt động bên trong. Các Mệnh Lệnh Y Tế Công của Tiểu bang và Hạt đưa ra các hướng cụ thể về thời điểm và loại hình doanh nghiệp được phép hoạt động bên trong. Vui lòng kết hợp Phụ lục A vào Kế Hoạch Cụ Thể tại Nơi Làm Việc của quý vị khi loại hình kinh doanh của quý vị được phép hoạt động bên trong. [↑](#footnote-ref-2)